

## 宿泊約款

### GENERAL TERMS AND CONDITIONS FOR ACCOMMODATION CONTRACT

KARIYUSHI LCH. Izumizaki 県庁前  
KARIYUSHI LCH. 2nd Izumizaki  
KARIYUSHI LCH. PREMIUM



# KARIYUSHI LCH.

## GENERAL TERMS AND CONDITIONS FOR ACCOMMODATION CONTRACT

### 宿泊約款

#### 適用範囲

- 第1条** 当ホテルが宿泊客との間で締結する宿泊契約及びこれに関連する契約は、この約款の定めるところによるものとし、この約款に定めのない事項については、法令又は一般に確立された慣習によるものとし、
2. 当ホテルが、法令及び慣習に反しない範囲で特約に応じたときは、前項の規定にかかわらず、その特約が優先するものとし、

#### 宿泊契約の申込み

- 第2条** 当ホテルに宿泊契約の申込みをしようとする者は、次の事項を当ホテルに申し出ていただきます。
- (1) 宿泊者名  
(2) 宿泊日及び到着予定時刻  
(3) 宿泊料金  
(4) 住所、及び連絡先  
(5) その他当ホテルが必要と認める事項
2. 宿泊客が、宿泊中に前項第 2 号の宿泊日を超えて宿泊の継続を申し入れた場合、当ホテルは、その申し出がなされた時点で新たな宿泊契約の申し込みがあったものとして処理します。

#### 宿泊契約の成立等

- 第3条** 宿泊契約は、当ホテルが前条の申し込みを承諾したときに成立するものとし、ただし、当ホテルが承諾をしなかったことを証明したときは、この限りではありません。
2. 前項の規定により宿泊契約が成立したときは、宿泊期間 (3 日を超えるときは 3 日間) の基本宿泊料を限度として当ホテルが定める申込金を、当ホテルが指定する日までに、お支払いいただきます。
3. 申込金は、まず、宿泊客が最終的に支払うべき宿泊料金に充当し、第 6 条及び第 18 条の規定を適用する事態が生じたときは、違約金に次いで賠償金の順序で充当し、残額があれば、第 12 条の規定による料金の支払いの際に返還します。
4. 第 2 項の申込金を同項の規定により当ホテルが指定した日までに、お支払いいただけない場合は、宿泊契約はその効力を失うものとし、ただし、申込金の支払期日を指定するに当たり、当ホテルがその旨を宿泊客に告知した場合に限り、

#### 申込金の支払いを要しないこととする特約

- 第4条** 前条第 2 項の規定にかかわらず、当ホテルは、契約の成立後同項の申込金の支払いを要しないこととする特約に応じることがあります。
2. 宿泊契約の申し込みを承諾するに当たり、当ホテルが前条第 2 項の申込金の支払いを求めなかった場合及び当該申込金の支払期日を指定しなかった場合は、前項の特約に応じたものとして取り扱います。

#### 宿泊契約締結の拒否

- 第5条** 当ホテルは、次に掲げる場合において、宿泊契約の締結に応じないことがあります。
- (1) 宿泊の申し込みが、この約款によらないとき。  
(2) 満室 (員) により客室の余裕がないとき。  
(3) 宿泊しようとする者が、宿泊に関し、法令の規定、公の秩

#### Article 1. Scope of Application

- Contracts for Accommodation and related agreements between this Hotel and the Guest to be accommodated shall be subject to these Terms and Conditions. And any particulars not provided for herein shall be governed by laws and regulations and/or generally accepted practices.
- In the case when the Hotel has entered into a special contract with the Guest in so far as such special contract does not violate laws and regulations and generally accepted practices, notwithstanding the preceding Paragraph, the special contract shall take precedence over the provisions of these Terms and Conditions.

#### Article 2. Application for Accommodation Contracts

- A Guest who intends to make an application for an Accommodation Contract with the Hotel shall notify the Hotel of the following particulars:
  - Name of the Guest(s);
  - Date of accommodation and estimated time of arrival;
  - Accommodation Charges (based, in principle, on the Basic Accommodation Charges listed in the Attached Table No.1); and
  - Applicant home address and phone number.
  - Other particulars deemed necessary by the Hotel.
- In the case when the Guest requests, during his stay, extension of the accommodation beyond the date in subparagraph 2 of the preceding Paragraph, it shall be regarded as an application for a new Accommodation Contract at the time such request is made.

#### Article 3. Conclusion of Accommodation Contracts, etc.

- A Contract for Accommodation shall be deemed to have been concluded when the Hotel has duly accepted the application as stipulated in the preceding Article. However, the same shall not apply where it has been proved that the Hotel has not accepted the application.
- When a Contract for Accommodation has been concluded in accordance with the provisions of the preceding Paragraph, the Guest is requested to pay an accommodation deposit fixed by the Hotel within the limits of Basic Accommodation Charges covering the Guest's entire period of stay (3 days when the period of stay exceeds 3 days) by the date specified by the Hotel.
- The deposit shall be first used for the Total Accommodation Charges to be paid by the Guest, then secondly for the cancellation charges under Article 6 and thirdly for the reparations under Article 18 as applicable, and the remainder, if any, shall be refunded at the time of the payment of the Accommodation Charges as stated in Article 12.
- When the Guest has failed to pay the deposit by the date as stipulated in Paragraph 2, the Hotel shall treat the Accommodation Contract as invalid. However, the same shall apply only in the case where the Guest is thus informed by the Hotel when the period of payment of the deposit is specified.

#### Article 4. Special Contracts Requiring No Accommodation Deposit

- Notwithstanding the provisions of Paragraph 2 of the preceding Article, the Hotel may enter into a special contract requiring no accommodation deposit after the Contract has been concluded as stipulated in the same Paragraph.
- In the case when the Hotel has not requested the payment of the deposit as stipulated in Paragraph 2 of the preceding Article and/or has not specified the date of the payment of the deposit at the time the application for an Accommodation Contract has been accepted, it shall be treated as that the Hotel has accepted a special contract prescribed in the preceding Paragraph.





## 宿泊約款

序若しくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると認められるとき。

- (4) 宿泊しようとする者が、次のイからハに該当すると認められるとき。
  - イ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団（以下「暴力団」という。）、同条第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）、暴力団準構成員又は暴力団関係者その他の反社会的勢力
  - ロ 暴力団又は暴力団員が事業活動を支配する法人その他の団体であるとき
  - ハ 法人でその役員のうちに暴力団員に該当する者があるもの
- (5) 宿泊しようとする者が、他の宿泊客に著しい迷惑を及ぼす言動をしたとき。
- (6) 宿泊しようとする者が、伝染病者であると明らかに認められるとき。
- (7) 宿泊に関し暴力的要求行為が行われ、又は合理的な範囲を超える負担を求められたとき。
- (8) 天災、施設の故障、その他やむを得ない事由により宿泊させることができないとき。
- (9) 沖縄県旅館業法施行条例第5条の規定する場合に該当するとき。

### 宿泊客の契約解除権

- 第6条** 宿泊客は、当ホテルに申し出て、宿泊契約を解除することができます。
2. 当ホテルは、宿泊客がその責めに帰すべき事由により宿泊契約の全部又は一部を解除した場合（第3条第2項の規定により当ホテルが申込金の支払期日を指定してその支払いを求めた場合であって、その支払いより前に宿泊客が宿泊契約を解除したときを除きます。）は、別表第2に掲げるところにより、違約金を申し受けます。ただし、当ホテルが第4条第1項の特約に応じた場合にあつては、その特約に応じるに当たって、宿泊客が宿泊契約を解除したときの違約金支払義務について、当ホテルが宿泊客に告知したときに限ります。
  3. 当ホテルは、宿泊客が連絡をしないで宿泊日当日の到着予定時刻になっても到着しないときは、その宿泊契約は宿泊客により解除されたものとみなし処理することがあります。

### 当ホテルの契約解除権

- 第7条** 当ホテルは、次に掲げる場合においては、宿泊契約を解除することがあります。
- (1) 宿泊客が宿泊に関し、法令の規定、公の秩序若しくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると認められるとき、又は同行為をしたと認められるとき。
  - (2) 宿泊客が次のイからハに該当すると認められるとき。
    - イ 暴力団、暴力団員、暴力団準構成員又は暴力団関係者その他の反社会的勢力
    - ロ 暴力団又は暴力団員が事業活動を支配する法人その他の団体であるとき
    - ハ 法人でその役員のうちに暴力団員に該当する者があるもの
  - (3) 宿泊客が他の宿泊客に著しい迷惑を及ぼす言動をしたとき。
  - (4) 宿泊客が伝染病者であると明らかに認められるとき。
  - (5) 宿泊に関し暴力的要求行為が行われ、又は合理的な範囲を超える負担を求められたとき。

### Article 5. Refusal of Accommodation Contracts

1. The Hotel may not accept the conclusion of an Accommodation Contract under any of the following cases:
  - (1) When the application for accommodation does not conform with the provisions of these Terms and Conditions;
  - (2) When the Hotel is fully booked and no room is available;
  - (3) When the Guest seeking accommodation is deemed liable to conduct himself in a manner that will contravene the laws or act against the public order or good morals in regard to the Guest's accommodation;
  - (4) When the Guest seeking accommodation can be clearly detected as carrying an infectious disease;
  - (5) When the Hotel is requested to assume an unreasonable burden in regard to the Guest's accommodation;
  - (6) When the Hotel is unable to provide accommodation due to natural calamities, disfunction of the facilities and/or other unavoidable causes; or
  - (7) When a person requesting to the Hotel accommodations is obviously intoxicated and could cause annoyance to other guests or when a person is behaving in such a manner as to be an annoyance to other guests. (When the provisions of Article 5 of Okinawa Prefecture Ordinance are applicable)
  - (8) When the Guest seeking accommodation can be detected as a member of or be linked to a crime syndicate, organized crime groups or any antisocial organizations.

### Article 6. Right to Cancel Accommodation Contracts by the Guest

1. The Guest is entitled to cancel the Accommodation Contract by so notifying the Hotel.
2. In the case when the Guest has cancelled the Accommodation Contract in whole or in part due to causes for which the Guest is liable (except in the case when the Hotel has requested the payment of the deposit during the specified period as prescribed in Paragraph 2 of Article 3 and the Guest has cancelled before the payment), the Guest shall pay cancellation charges as listed in the Attached Table No.2. However, in the case when a special contract as prescribed in Paragraph 1 of Article 4 has been concluded, the same shall apply only when the Guest is informed of the obligation of the payment of the cancellation charges in case of cancellation by the Guest.
3. In the case when the Guest does not appear by 9 p.m. of the accommodation date without an advance notice, the hotel may regard the Accommodation Contract as being cancelled by the Guest.

### Article 7. Right to Cancel Accommodation Contracts by the Hotel

1. The Hotel may cancel the Accommodation Contract under any of the following cases:
  - (1) When the Guest is deemed liable to conduct and/or have conducted himself in a manner that will contravene the laws or act against the public order and good morals in regard to the Guest's accommodation.
  - (2) When the Guest can be clearly detected as carrying an infectious disease;
  - (3) When the Hotel is requested to assume an unreasonable burden in regard to the Guest's accommodation;
  - (4) When the Hotel is unable to provide accommodation due to natural calamities and/or other causes of force major
  - (5) When a person requesting Hotel accommodations is obviously intoxicated and could cause annoyance to other guests or when a person is behaving in such a manner as to be an annoyance to other guests. (When the provisions of Article 5 of Okinawa Prefecture Ordinance are applicable)
  - (6) When the Guest does not observe prohibited actions such as smoking inside the Hotel, mischief to the fire-fighting facilities



# KARIYUSHI LCH.

## GENERAL TERMS AND CONDITIONS FOR ACCOMMODATION CONTRACT

### 宿泊約款

- (6) 天災等不可抗力に起因する事由により宿泊させることができないとき。
  - (7) 沖縄県旅館業法施行令第5条の規定する場合に該当するとき。
  - (8) 館内での喫煙、消防用設備等に対するいたずら、その他当ホテルが定める利用規則の禁止事項（火災予防上必要なものに限る。）に従わないとき。
2. 当ホテルが前項の規定に基づいて宿泊契約を解除したときは、宿泊客がまだ提供を受けていない宿泊サービス等の料金はいただきません。

#### 宿泊の登録

- 第8条** 宿泊客は、宿泊日当日、当ホテルのフロントにおいて、次の事項を登録していただきます。
- (1) 宿泊客の氏名、年齢、性別、住所及び職業
  - (2) 外国人にあつては、国籍、旅券番号、入国地及び入国年月日
  - (3) 出発日及び出発予定時刻
  - (4) その他当ホテルが必要と認める事項
2. 宿泊客が第12条の料金の支払いを、旅行小切手、宿泊券、クレジットカード等通貨に代わり得る方法により行おうとするときは、あらかじめ、前項の登録時にそれらを呈示していただきます。

#### 客室の使用時間

- 第9条** 宿泊客が当ホテルの客室を使用できる時間は、午前14時から翌朝10時までとします。ただし、連続して宿泊する場合には、到着日及び出発日を除き、終日使用することができます。
2. 当ホテルは、前項の規定にかかわらず、同項に定める時間外の客室の使用に応じることがあります。この場合には次に掲げる追加料金を申し受けます。
- (1) 超過2時間までは、追加1000円税別（PREMIUMのみ2000円税別）
  - (2) 超過4時間までは、追加2000円税別（PREMIUMのみ4000円税別）
  - (3) 超過4時間以上は、室料金額の全額

#### 利用規則の遵守

- 第10条** 宿泊客は、当ホテル内においては、当ホテルが定めてホテル内に掲示した利用規則に従っていただきます。

#### 営業時間

- 第11条** 当ホテルの主な施設等の営業時間は次のとおりとし、その他の施設等の詳しい営業時間は備付けパンフレット、各所の掲示、客室内のサービスディレクター等で御案内いたします。
- (1) コンシェルジュ等サービス時間
    - イ. 門限 特になし（22時以降はカードキーにて入館）
    - ロ. コンシェルジュ・サービス 8時から10時まで  
14時から22時まで
    - ハ. チェックイン・サービス 14時から22時まで
2. 前項の時間は、必要やむを得ない場合には臨時に変更することがあります。その場合には、適当な方法をもってお知らせします。

- and other prohibitions of the Use Regulations stipulated by the Hotel (restricted to particulars deemed necessary in order to avoid the causing of fires.)
- (7) When the Guest can be detected as a member of or be linked to a crime syndicate, organized crime groups or any antisocial organizations.
2. In the case when the Hotel has cancelled the Accommodation Contract in accordance with the preceding Paragraph, the Hotel shall not be entitled to charge the Guest for any of the services in the future during the contractual period which he has not received.

#### Article 8. Registration

1. The Guest shall register the following particulars at the front desk of the Hotel on the day of accommodation;
  - (1) Name, age, sex, address, and occupation of the Guest(s);
  - (2) Expect Japanese, nationality, passport number, port and date of entry in Japan;
  - (3) Date and estimated time of departure; and
  - (4) Other particulars deemed necessary by the Hotel.
2. In the case when the Guest intends to pay his Accommodation Charges prescribed in Article 12 by any means other than Japanese currency or credit cards, these credentials shall be shown in advance at the time of the registration prescribed in the preceding Paragraph.

#### Article 9. Occupancy Hours of Guest Rooms

1. The Guest is entitled to occupy the contracted guest room of the hotel from 2:00 p.m. to 10:00 a.m. of the next day. However, in the case when the Guest is accommodated continuously, the Guest may occupy it all day long, except for the days of arrival and departure.
2. The Hotel may, notwithstanding the provisions prescribed in the preceding Paragraph, permit the Guest to occupy the room beyond the time prescribed in the same Paragraph. In this case, extra charges shall be paid as follows:
  - (1) Up to 2 hours: ¥1000(Tax excluded. ¥2000 for PREMIUM);
  - (2) Up to 4 hours: ¥2000(Tax excluded. ¥4000 for PREMIUM);
  - (3) More than 4 hours: 100 % of the room charge.

#### Article 10. Observance of rules

1. In the hotel's building and premises, guests are required to observe the rules that the hotel stipulates and indicates within the hotel.

#### Article 11. Business hours

1. Details of business hours of the hotel's facilities are written in the hotel brochure, notices, Guest Service Guide and other media.
  - (1) Concierge or other business hours
    - A. Main entrance the closing 10:00 p.m.
    - B. Business hours of Concierge desk 8:00 a.m. to 10:00 a.m.  
2:00 p.m. to 10:00 p.m.
    - C. Check-in time 2:00 p.m. to 10:00 p.m.
2. Business hours indicated in the previous clause may be temporarily changed due to unavoidable reasons. When this happens, appropriate action will be taken to inform the guest of the change.

#### Article 12. Payment of Accommodation Charges

1. The breakdown and method of calculation of the Accommodation Charges, etc. that the Guest shall pay is as listed in the Attached Table No.1.
2. Accommodation Charges, etc. as stated in the preceding Paragraph shall be paid with Japanese currency or credit cards recognized by the Hotel at the front desk at the time of the departure of the Guest or upon request by the Hotel.





## 宿泊約款

### 料金の支払い

- 第12条** 宿泊者が支払うべき宿泊料金等の内訳は、別表第1に掲げるところによります。
- 前項の宿泊料金等の支払いは、通貨又は当ホテルが認めた旅行小切手、宿泊券、クレジットカード等これに代わり得る方法により、宿泊の予約が成立した際又は当ホテルが請求した時、当ホテルが提示した方法によって支払いいただきます。
  - 当ホテルが宿泊客に客室を提供し、使用が可能になったのち、宿泊客が任意に宿泊しなかった場合においても、宿泊料金は申し受けます。

### 当ホテルの責任

- 第13条** 当ホテルは、宿泊契約及びこれに関連する契約の履行に当たり、又はそれらの不履行により宿泊客に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、それが当ホテルの責めに帰すべき事由によるものでないときは、この限りではありません。
- 当ホテルは、万一の火災等に対処するため、旅館賠償責任保険に加入しております。

### 契約した客室の提供ができないときの取扱い

- 第14条** 当ホテルは、宿泊客に契約した客室を提供できないときは、宿泊客の了解を得て、できる限り同一の条件による他の宿泊施設をあっ旋するものとします。
- 当ホテルは、前項の規定にかかわらず他の宿泊施設のあっ旋ができないときは、違約金相当額の補償料を宿泊客に支払い、その補償料は損害賠償額に充当します。ただし、客室が提供できないことについて、当ホテルの責めに帰すべき事由がないときは、補償料を支払いません。

### 貴重品等の取扱い

- 第15条** 貴重品について、ホテルは一切の責任を負わず、その保管及び管理は顧客がその責任においてなすものとする。

### 宿泊客の手荷物又は携帯品の保管

- 第16条** 宿泊客の手荷物が、宿泊に先立って当ホテルに到着した場合は、その到着前に当ホテルが了解したときに限って責任をもって有料で保管し、宿泊客がフロントにおいてチェックインする際お渡します。
- 宿泊客がチェックアウトしたのち、宿泊客の手荷物又は携帯品が当ホテルに置き忘れられていた場合において、その所有者が判明したときは、当ホテルは、当該所有者に連絡をするとともにその指示を求めるものとします。ただし、所有者の指示がない場合又は所有者が判明しないときは、遺失物法に則り、発見日を含め3カ月間保管後、処分いたします。
  - 前2項の場合における宿泊客の手荷物又は携帯品の保管についての当ホテルの責任は、第1項の場合にあつては前条第1項の規定に、前項の場合にあつては同条第2項の規定に準じるものとします。

### 駐車場の責任

- 第17条** 当ホテル宿泊客が駐車場をご利用になる場合には、近隣の駐車場をご案内することがあります。但し、当ホテルは近隣の駐車場の場所をご案内するものであって、車両の管理責任および駐車場代金まで負うものではありません。

- Accommodation Charges shall be paid even if the Guest voluntarily does not utilize the accommodation facilities provided for him/her by the Hotel and are at his/her disposal.

### Article 13. Liability of the Hotel

- The hotel will compensate for any damages incurred by a guest as a result of the hotel's fulfilling or failing to fulfill an accommodation agreement or other related agreement. However, this may not apply when the damage is not deemed as attributable to the hotel.
- The hotel has received a fire-prevention safety mark from the local fire department. To strengthen its preparedness for fire-related accidents, etc., the hotel is insured by comprehensive general liability insurance.

### Article 14. Unavailability of a booked room

- In the event the hotel is unable to provide a guest with a room that was booked for the guest, the hotel will, based on the guest's consent ensure that the guest can stay in other accommodations with conditions as similar to the booked room as possible.
- Notwithstanding the provisions of the previous clause, the hotel will pay the guest compensation – if it fails to recommend other accommodations. The compensation will be appropriated to the amount of damages. If the unavailability of a booked room is not due to fault of the hotel, however the hotel will not pay compensation.

### Article 15. Deposited articles

- The hotel will not be liable and compensate for any loss of damage to an article, to cash or valuables brought by a guest.

### Article 16. Luggage and Belongings

- If the arrival of luggage precedes the arrival of the guest who possesses it, the hotel takes the responsibility for keeping with charges it provided that the hotel was informed in advance and accepted the arrival of the luggage. The Luggage will be handed to the guest at Concierge desk.
- When a guest checks out and leaves his/her luggage or belongings behind, the hotel will hold the luggage/belongings for certain period 90days include the check-out day, and there after the luggage/belongings will be handled in accordance with the relevant provisions of the Lost Property Act.
- The liability of the hotel concerning the keeping of luggage or belongings of guests will be pursuant to the provisions of the guest clause of the previous article when the first clause of this article applies, and to the provisions of the second clause of the previous article when the second clause of this article applies.

### Article 17. Liability of the Guest



# KARIYUSHI LCH. GENERAL TERMS AND CONDITIONS FOR ACCOMMODATION CONTRACT

## 宿泊約款

### 宿泊客の責任

**第18条** 宿泊客の故意又は過失により当ホテルが損害を被ったときは、当該宿泊客は当ホテルに対し、その損害を賠償していただきます。

\* 別表第1 宿泊料金等の内訳(第2条第1項及び第12条第1項関係)

宿泊客が支払うべき総額

宿泊料金	① 基本宿泊料金(室料)
追加料金	② 追加時間延長料、飲食及びその他の利用料金
	③ 各種手配手数料
消費税	④ 消費税

備考: ④ 税法改正された場合には、その改正された規定によるものとします。

別表第2 違約金(第6条第2項関係) キャンセル料金体系

契約解除の通知を受けた日

不泊	当日	前日	2日前	7日前
100%	100%	90%	80%	50%

(注)

1. %は基本宿泊料金(基本料金+その他手数料)に対する違約金の比率です。
2. 契約日数が短縮した場合には、その短縮日数にかかわらず、1日分(初日)の違約金を収受いたします。

(参考) 沖縄県旅館業法施行条例

If the guest intentionally or accidentally causes damage to the hotel, the guest will compensate the hotel for that damage.

Attached Table No.1: Calculation method for Accommodation Charges, etc  
(Ref. Paragraph 1 of Article 2. and Paragraph 1 of Article 12.)

Contents	
Total Amount to be Paid by The Guest	<b>Accommodation Charge</b> (1) Basic Accommodation Charge (Room Charge)
	<b>Extra Charge</b> (2) Extra Accommodation charges, Meals, Drinks, Other Expenses and All handling charges
	<b>Tax</b> (3) Consumption Tax

All taxes levied will conform with current tax laws.  
Changes to the law may not be reflected in the rates listed here.

Attached Table No.2: Cancellation Charge.  
(Ref. Paragraph 2 of Article 6.)

Date when Cancellation of Contract is Notified	
No Show	100 %
Accommodation Day	100 %
1 Day Prior to Accommodation Day	90 %
2 Day Prior to Accommodation Day	80 %
7 Day Prior to Accommodation Day	50 %

Remarks:

1. The percentages signifies the rate of cancellation charge to the Basic Accommodation Charges.
2. When the number of days contracted is shortened, cancellation charge for its first day shall be paid by the Guest regardless of the number of days shortened.



## ご利用規約

KARIYUSHI LCH. Izumizaki 県庁前、2nd Izumizaki、PREMIUM のご利用規則です。  
従来のホテルシステムとは異なったサービスやルールがございますので、  
ご利用になる前に必ずご一読頂き、ご確認くださいませ。

KARIYUSHI LCH. ではお客様が安全かつ快適にお過ごしいただくため、宿泊約款第 10 条に基づいて、次のとおり利用規則を定めておりますのでお守りください。この規則をお守りいただけない場合には、宿泊約款第 7 条により、やむを得ずご宿泊およびホテル内諸施設のご利用をお断り申しあげることがございます。また事故がおきた場合には、お客様に損害のご負担をいただくこともありますので、特にご留意くださいますようお願い申し上げます。

また、KARIYUSHI LCH. は LCH. (ローコストホテル) です。快適性・利便性そして安心・安全を基本とし、サービスをシンプルに提供することで、これまでよりも更に気軽にホテルをご利用いただくことが可能となりました。

### 第 1 条 客室および館内のご利用について

- (1) 客室からの避難経路図は、客室入口ドアの裏側に提示してありますのでご確認ください。
- (2) ご宿泊登録者以外の方のご宿泊はご遠慮ください。
- (3) 客室でのご利用時間は、14:00 から翌日の 10:00 までとします。
- (4) 長期のご宿泊利用により、居住に関する法律上の権利が発生するものではないことをご了承ください。
- (5) 未成年者のみのご宿泊は、保護者の許可のない限り、お断りいたします。また心身耗弱、薬物、飲酒等により理性を失うなどして、他のお客様に迷惑と不安をおよぼすご利用者もご遠慮ください。
- (6) ご滞在中お部屋、ホテルから外出される場合には、必ずルームキーをお持ちください。正面玄関はカードキーでのみ解錠することができます。
- (7) 不可抗力以外の事由により建造物、備品、その他の物品を損傷、汚染又は紛失させた場合には相当額を弁償していただくことがあります。
- (8) 客室内にはサービスをシンプルにご提供する為に、バスタオル&フェイスタオル(おひとり様分)のみのご準備となります。お客様ご自身でご必要な、歯ブラシ、シャンプー&リンス、髭剃りなどのアメニティー類はご持参ください。(PREMIUMのみシャンプー・コンディショナー・ボディソープ・歯ブラシのご用意がございます。)
- (9) エレベーターは、カードキーをお持ちのおお客様しかご利用になれません。ロビー・フロア横のセンサーにカードキーをカざし、エレベーターを 1F に呼び戻してからご利用ください。
- (10) コンシェルジュデスクは、朝 8:00 から夜 22:00 まで営業しております。また、有料のエクストラタオルレンタルのご利用に関しては、コンシェルジュ営業時間内にコンシェルジュデスクへ直接ご依頼ください。バスタオル・フェイスタオルの 1 セット 300 円税別にて承ります。
- (11) チェックインは 14:00 から 22:00 まで、チェックアウトは翌朝 10:00 までとなります。
- (12) 正面玄関は夜 22:00 を過ぎますと自動的に施錠されます。玄関口のセンサーにカードキーをカざし、解錠してご入館ください。(2nd Izumizaki は 24 時間施錠しております。)
- (13) 館内はすべて禁煙となっております。敷地内での喫煙はご遠慮ください。

### 第 2 条 部屋の鍵

- (1) ご滞在中お部屋から外出される際は、施錠をご確認ください。
- (2) ご在室およびご就寝の際は、必ずドアの「ドアロック」をおかけください。(Izumizaki 県庁前は含まず)
- (3) お部屋のカードキーは、当ホテルをご出発のとき必ずフロントにご返却ください。返却いただけない場合には、カードキー再発行料として 1000 円税別をご請求いたします。

### 第 3 条 来訪者

ご訪問者とのご面会はロビーでお願いします。ドアをノックされた時は「ドアロック」をかけたままドアを開けるか、ドアスコープでご確認ください。

### 第 4 条 客室内

- (1) 客室内および廊下では、ホテルの許可なく暖房用・炊事用等の火気およびキャンドル等をご使用にならないでください。また客室内での調理は堅くお断りいたします。

- (2) 全館すべて禁煙でございます。所定の喫煙所をご利用ください。
- (3) ホテルの許可なく客室を営業行為・事務所・パーティ等、宿泊以外の目的にご使用にならないでください。
- (4) ホテルの許可なく客室内の備品を移動したり、また客室内に造作を施し、あるいは改造したりしないでください。
- (5) 客室内の小物備品は、客室外に持ち出さないでください。
- (6) ホテルの外観を損傷するようなものを窓側におかないでください。
- (7) 客室内ベッドから飛び降りるなどの危険行為はお止めください。
- (8) 客室内には電話機はございません。緊急時には、お手持ちの携帯電話もしくはエレベーターホールに備え付けの館内電話にて、コンシェルジュデスクへご連絡ください。

### 第 5 条 貴重品

ご滞在中は現金、有価証券、貴金属その他貴重品の保管については、お客様ご自身の責任の下、管理下さい。ホテルは一切の責任を負いません。

### 第 6 条 お預り物

お預り物の保管は、一切受け付けておりません。ご宿泊当日のお荷物の先送りに関しては別途保管手数料を頂戴いたします。また、チェックアウト後の手荷物のお預りも一切受け付けておりません。館内備え付けの有料コインロッカーをご利用ください。

### 第 7 条 遺失物

遺失物の保管期間は、法令に基き取扱いとさせていただきます。

### 第 8 条 お会計

- (1) ご宿泊代金はすべて、現金またはクレジットカードにて、お支払いいただきます。もしくは当ホテルが認めたそれに代るものとさせていただきます。
- (2) 追加サービスのご精算に関しては、そのつどお支払いをお願いいたします。なお当ホテルが請求してもお支払いがない場合は、お部屋を明け渡していただく場合があります。
- (3) 当ホテル内各種ショップ、ラウンジおよびホテル外のお買い物のお立て替えは、いたしておりませんのでご了承ください。

### 第 9 条 ホテル内ではほかのお客さまのご迷惑になる下記の物の持ち込み、または行為はご遠慮ください。

- (1) 犬・猫・小鳥そのほかの愛玩動物。
- (2) 発火または引火性のもの。
- (3) 悪臭・害毒を発生するもの。
- (4) そのほか法令で所持を禁じられているもの。
- (5) とばく・威圧的な言動・風紀を乱すような行為、またはほかのお客さまに嫌悪感を与え、もしくは迷惑(騒音なども含む)になるような行為と言動。
- (6) 備付け品の移動または使用目的以外のご利用。
- (7) 広告、宣伝物の配布、物品の販売、勧誘など。

### 第 10 条 持続可能な環境保全活動をテーマにホテルを運営しています。環境破壊・水質汚染・地球温暖化・海洋生物保護・自然との共存意識を大切に考えております。お客様のご理解とご協力をお願い申し上げます。



